

OVEREENKOMST KINDERDAGVERBLIJF "De Appeltjes"

Tussen

Enerzijds :

Kinderdagverblijf "De Appeltjes", vertegenwoordigd door Mevrouw Greet van Uythem,

En anderzijds,

De Heer en Mevrouw.....,
ouders van

Hierna genoemd 'de ouders'

Wordt overeengekomen als volgt:

Openingsuren en opvanguren

"De Appeltjes" is open van maandag tot vrijdag, telkens van 07u00h tot 18u00h. Het afhaalmoment loopt tot 17u50h, zodat om 18u00h het kinderdagverblijf kan gesloten worden. Opdat uw kindje zich vlot zou kunnen aanpassen en thuis voelen, vragen wij dat het minstens **3 opvangdagen** per week naar het kinderdagverblijf komt.

"De Appeltjes" zijn gesloten op zaterdag, zondag en wettelijke feestdagen en eventuele brugdagen. Wanneer uw kind niet naar de opvang kan komen, dient dit **voor 9u00** de dag zelf verwittigd te worden.

Vakantie

Wij sluiten **1 week** tussen Kerstmis en Nieuwjaar, **2 weken** tijdens de zomervakantie en **1 week** met Pasen. De precieze data worden op de website en schriftelijk aan de ouders meegedeeld.

Gelieve ons ook tijdig te verwittigen over jullie vastgelegd verlof.

Inschrijving

Om praktische en administratieve redenen vragen wij om bij de inschrijving van uw kind de opvanguren en opvangdagen mee te delen. Wijzigingen in dit opvangplan kunnen enkel na overleg en goedkeuring van de verantwoordelijke.

Bij het inschrijven van uw kind vragen wij een waarborg van **euro**. Dit bedrag dient als waarborg en wordt terugbetaald aan het einde van de opvang wanneer uw kindje het kinderdagverblijf verlaat en op voorwaarde dat alle afrekeningen verrekend zijn.

Inschrijving is pas officieel na het invullen en ondertekenen van het contract en het betalen van de waarborg binnen de 14 dagen.

Indien de waarborg niet binnen de 14 dagen na datum van de ondertekening van het contract ontvangen is, wordt de overeenkomst van rechtswege en zonder ingebrekestelling beëindigd zonder enig recht op schadevergoeding in hoofde van de ouders.

Duur overeenkomst

Deze overeenkomst neemt een aanvang op .././20.. en wordt beëindigd op het ogenblik dat het kind de schoolgerechtigde leeftijd bereikt, waarbij rekening wordt gehouden met de instapmomenten van de kleuterschool. (periode:.....)

De overeenkomst kan worden opgezegd door beide partijen met een opzegtermijn van 1 maand. De opzeg wordt schriftelijk ter kennis gebracht en de termijn vangt aan vanaf de 1^e van de maand volgend op de opzeg. Indien het contract niet wordt opgezegd door een geval van overmacht is een schadevergoeding van het bedrag van de waarborg verschuldigd.

Bij eenzijdige beëindiging door de ouders in miskennis van de bepalingen m.b.t. de opzegging is een schadevergoeding verschuldigd ten beloop van de lopende maand **en** het bedrag van de waarborg.

Bij niet-naleving van één der bepalingen van deze overeenkomst door de ouders en/of bij ernstige meningsverschillen, wordt de overeenkomst onmiddellijk en van rechtswege beëindigd waarbij door de ouders een schadevergoeding verschuldigd is ten beloop van de lopende maand **en** het bedrag van de waarborg.

Enkel in geval van overmacht (o.m miskraam, overlijden kind) is het bedrag van de waarborg niet verschuldigd als schadevergoeding.

Redenen als kiezen voor een andere opvang (o.m ander kinderdagverblijf, grootouders, ouders,...) worden niet gezien als gevallen van overmacht.

Tarieven opvang

De afrekening gebeurt maandelijks als volgt:

- voor een opvang van **3 dagen per week 360 euro per maand**
- voor een opvang van **4 dagen per week 480 euro per maand**
- voor een opvang van **5 dagen per week 600 euro per maand**

Voor een extra opvangdag wordt een bijkomende vergoeding gevraagd van **30 euro per dag.**

Wanneer het kind buiten de openingsuren wordt afgehaald, wordt dit genoteerd en door de ouders getekend. De eerste keer wordt geen vergoeding gevraagd, vanaf de tweede maal wordt een vergoeding van **10 euro per begonnen kwartier** aangerekend. Deze zal worden aangerekend op het factuur van de volgende maand.

In de vergoedingen zijn inbegrepen:

- een gevarieerd, vitaminerijk en vers middagmaal: aardappelen/pasta/rijst + groenten+ vlees/vis/gevogelte + drank
- naargelang het seizoen verse soep of vers fruit
- een gezond vieruurtje: fruitpap voor de kleinsten,boterhammen,yoghurt, koek,...
- drank gedurende de dag
- knutselmateriaal
- pampers en verzorgingsmateriaal
- afvalverwerking

Uw kindje wordt verondersteld thuis te ontbijten! In het kinderdagverblijf wordt GEEN ontbijt voorzien !

U zorgt zelf voor:

- reservekledij en hemdje(s) (graag steeds voorzien in het kastje van uw kind)
- melkpoeder en de juiste verhouding water in een flesje als uw kindje nog flesvoeding krijgt (de flesjes worden ter plaatse klaargemaakt om de versheid te garanderen)
- dieetvoeding of andere speciale voeding
- medicijnen: koortswerend middel (suppo, Junifen,...), fysiologisch water (om neusje/oogjes te spoelen)
- fopspeen, knuffel, slaapdoekje, slaapzak,... om mee te nemen naar bed
- in de zomerperiode: zonnehoedje of petje en zonnecrème

Betaling

De betaling gebeurt via overschrijving op nr

De facturen worden opgesteld de laatste week van de maand die de opvang van de volgende maand vooraf gaat . De facturen dienen betaald te worden uiterlijk de 10 kalenderdag van de maand waarin de opvang gebeurt.

Vanaf de 10^{de} dag wordt een schadevergoeding aangerekend van 25 euro.

Vanaf de 20^{ste} dag heeft het kinderdagverblijf het recht deze overeenkomst eenzijdig op te zeggen zonder schadevergoeding en verlies van waarborg.

Medische aspecten

Is uw kind 's morgens ziek en zal het niet naar de opvang komen, dan vragen wij ons om ons te verwittigen **voor 09.00h**. Ziekte-dagen worden niet terugbetaald.

Wanneer uw kindje plots ziek is tijdens de opvang (ziekte of ziektesymptomen) dan wordt u onmiddellijk verwittigd, om dan verdere afspraken te maken.

Wanneer het kind koorts maakt **moet** het kind zo snel mogelijk afgehaald worden en kan het niet meer in het kinderdagverblijf blijven om besmetting bij andere kinderen te vermijden.

In noodgevallen hebben wij uw toestemming om externe medische bijstand in te roepen (huisarts, dienst 100). Medische kosten worden door de ouders zelf bekostigd.

Bij koorts (boven 38,5°) of overdraagbare ziektes kan het kind niet in het kinderdagverblijf terecht, dit om besmetting van andere kinderen te voorkomen alsmede in het belang van het kind zelf.

Wij nemen zelf geen initiatief om medicatie toe te dienen op uitzondering van koortswerende middelen. Bij medicatie zijn wij verplicht vanuit Kind en Gezin om een dokters- of apothekersattest te vragen aan de ouders. Zonder attest kan er geen medicatie worden toegediend. Op de medicatie moet de **naam** van het kind evenals de te nemen **hoeveelheid** vermeld worden. De ouders delen eveneens mee of het kind die dag thuis reeds medicatie toegediend kreeg.

Verzekering

De burgerlijke aansprakelijkheid van de medewerkers en de opgevangen kinderen is verzekerd. Er is ook een verzekering afgesloten tegen lichamelijke ongevallen voor de opgevangen kinderen.

Een brandverzekering dekt de schade aan gebouw en inboedel.

Attesten

Het kinderdagverblijf staat onder toezicht van Kind en Gezin.

Een attest van de brandweer en het attest van toezicht liggen ter inzage. De vereiste fiscale attesten zullen aan de ouders ten gepaste tijde overhandigd worden. Alle gegevens terzake zullen met de nodige discretie worden behandeld.

Privacy

Regelmatig worden foto's genomen van de kindjes die op de website kunne geplaatst worden. Indien u hier bezwaar tegen heeft kunt u dit schriftelijk aangeven zodat wij hiermee rekening kunnen houden.

Nog enkele afspraken

We vragen de ouders het kind **gewassen en gekleed** naar de opvang te brengen.

Het kind wordt uitsluitend toevertrouwd aan de ouders. Wanneer het kind in een bepaalde omstandigheid door een ander persoon wordt afgezet of opgehaald, moet dit **schriftelijk** gemeld worden. Indien wij dit niet meegedeeld kregen, kan het kind niet meegegeven worden.

In geval van echtscheiding vragen wij aan de ouders een kopie van het vonnis/arrest met de omgangsregeling zodat wij weten aan wie wij het kind mogen meegeven.

Het kinderdagverblijf kan niet aansprakelijk gesteld worden voor de schade aan of het verlies van persoonlijke dingen, kleding, ... We **verplichten** daarom de ouders alle spullen van het kind te naamtekenen. Indien dit niet gebeurd is, zijn wij niet verantwoordelijk voor het verlies hiervan.

Meebrengen van speelgoed van thuis is **verboden** om conflicten tussen de kinderen te vermijden.

De ouders die wensen om te werken met een heen- en weerschriftje, bedraagt de kostprijs **5 euro**. In dit schriftje noteren de medewerkers de volgende zaken over uw kindje: slaap- en eetpatroon, medicatie, leuke anekdotes,...

Ieder kind heeft een persoonlijk verzorgingsbakje in de verzorgingsruimte. Hierin kunnen persoonlijke spulletjes van uw kind in verzameld worden zoals reservekledij, fopspeen, knuffel,... De bakjes worden door de begeleiders naar de babyruimte gebracht, we vragen de ouders de babyruimte niet te betreden om hen niet te storen in hun slaap- en speelmomenten.

Suggesties en klachten

Suggesties en opbouwende kritiek zijn steeds welkom, wij leren graag bij! Ook met klachten over medewerkers, stagiaires en dergelijke kan u steeds bij ons terecht. Wij trachten een open sfeer te creëren waar communicatie belangrijk is.

Met klachten en opmerkingen kan u ook terecht bij de klachtendienst van Kind en Gezin:
Kind en Gezin Hallepoortlaan 27 1060 Brussel Tel: 02/533 12 11 Fax: 02/534 13 82
klachtendienst@kindengezin.be

Geschillen en toepasselijk recht

In geval van geschillen behorende tot de bevoegdheid van de rechtbanken van 1^e aanleg zijn de rechtbanken te Leuven exclusief bevoegd.

In geval van geschillen behorende tot de bevoegdheid van de vrederechters is het vrederecht te Aarschot exclusief bevoegd.

Huidige overeenkomst wordt exclusief beheerst door Belgisch recht.

Opvangplanning

	VAN	TOT
Maandag		
Dinsdag		
Woensdag		
Donderdag		
Vrijdag		

Wij wensen een heen- en weerschriftje:

- ja

- neen

Wij geven de toestemming om foto's te maken van ons kind tijdens de opvang, deze worden op de website geplaatst:

- ja

- neen

Indien uw kindje hoge koorts heeft en wij jullie op geen enkele manier kunnen bereiken, mogen wij dan een koortswerend middel toedienen en zo ja, welk?

- ja

- neen

Opgemaakt te Nieuwrode in twee originele exemplaren waarbij elk der partijen erkent één origineel te hebben ontvangen op .. /.. /20..

Dit contract wordt door alle partijen gelezen, goedgekeurd en ondertekend.

De Ouders
Gelezen en goedgekeurd

Kinderdagverblijf De Appeltjes
Greetje Van Uythem